



## LEITBILD DER ÖROK-GESCHÄFTSSTELLE

Die Tätigkeiten der Geschäftsstelle der Österreichischen Raumordnungskonferenz (ÖROK) basieren auf der Geschäftsordnung der ÖROK und zielen darauf ab, die Bedürfnisse der ÖROK-Mitglieder zu erfüllen.

### **Dabei entsprechen wir den Bedürfnissen nach**

- Verwaltungsebenen und Institutionen übergreifender Koordination raumrelevanter Tätigkeiten (EU / national / regional / lokal) mit dem Ziel der Verbesserung der Raumstruktur in Österreich;
- innerösterreichischer Abstimmung und Formulierung nationaler Positionen;
- inhaltlicher Unterstützung und fachlichen Inputs;
- Moderation und strukturierter Diskussion;
- wechselseitiger Information und Erfahrungsaustausch, sowie Austausch mit der nationalen und europäischen Fachwelt;
- Sensibilisierung der Öffentlichkeit für Fragen zu „Raum + Region“

### **und erfüllen diese durch**

- Bereitstellung einer neutralen Koordinierungs-, Informations-, Wissens- und Lernplattform;
- Netzwerk- und Organisationsarbeit sowie Prozessgestaltung;
- interne und externe fachliche Expertise;
- Beratung und Dokumentation;
- technische und organisatorische Unterstützung.

## Wir erbringen unsere Leistungen entsprechend den folgenden Leitlinien:

### ☞ **Sachkompetenz**

Wir bieten fachliche, methodische und soziale Kompetenz. Um diese weiterzuentwickeln nehmen wir interne und externe Weiterbildungsmöglichkeiten wahr. Durch Rückkoppelung und sachliche Kritik ermöglichen wir gegenseitiges Lernen und Austausch.

Die Fachkompetenz manifestiert sich in fachlichem Leadership der ÖROK-Geschäftsstelle und wird durch unsere Produkte nach Außen kommuniziert.

### ☞ **Eigenverantwortung**

Die an uns übertragenen Aufgaben werden inhaltlich und administrativ klar abgegrenzt (Zuständigkeiten zw. MitarbeiterInnen und/oder EntscheidungsträgerInnen / intern und nach Außen). Diese Aufgaben nehmen wir eigenverantwortlich und eigeninitiativ wahr.

### ☞ **Serviceorientierung**

Wir erbringen die Leistungen für unsere Anspruchsgruppen zuvorkommend, unbürokratisch, möglichst rasch und effizient. Dabei achten wir auf bestmögliche Qualität und sind offen für konstruktive Kritik.

### ☞ **Qualitätsbewusstsein**

Wir streben bei internen sowie extern vergebenen Arbeiten höchste Qualität in inhaltlicher und formaler Hinsicht an.

### ☞ **Allparteilichkeit**

Als „neutraler Mittler“ schlagen wir Brücken zwischen den verschiedenen Institutionen und Fachbereichen - sowohl auf informellem Weg als auch auf formaler Ebene. Dabei vermeiden wir jede einseitige Parteilichkeit und unterstützen aktiv den Interessensausgleich und die Konsensbildung.

### ☞ **Wertschätzung**

Unser Arbeitsklima ist gekennzeichnet von gegenseitigem Vertrauen, Wertschätzung und Anerkennung der erbrachten Leistungen. Wir sind offen, Konflikte anzusprechen und gemeinsam nach Lösungen zu suchen.

Als Koordinationsstelle in einem sich ständig wandelnden Umfeld verstehen wir uns als „lernende Organisation“ und erkennen die Notwendigkeit, uns auf neue Gegebenheiten einzustellen.